

# 求 人 票 （令和8年（2026年）3月 卒業生用）

|        |                                                                                                       |      |                                                                                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 法人名    | 社会福祉法人 フロンティア                                                                                         | お問合せ | 社会福祉法人フロンティア 法人事務局                                                                  |
| 代表者    | みずしま まさひこ<br>理事長 水島 正彦                                                                                |      | 〒171-0014<br>東京都豊島区池袋4-29-6 アクシア池袋204                                               |
| 法人設立   | 昭和56年3月10日認可                                                                                          |      | TEL: 03-5949-5995 / FAX: 03-5949-5997                                               |
| 事業活動収入 | 25億34百万円                                                                                              |      | E-mail jinji-honbu@frontier-sw.or.jp                                                |
| 職員数    | 438人(正規職員199人・パート239人)                                                                                |      | 求人サイト <a href="https://frontier-sw-recruit.com">https://frontier-sw-recruit.com</a> |
| 事業種類   | HP <a href="https://www.frontier-sw.or.jp">https://www.frontier-sw.or.jp</a>                          |      |                                                                                     |
|        | 【高齢者】 特別養護老人ホーム、通所介護、地域包括支援センター、居宅介護支援事業所、介護予防センター等<br>【障害者】 施設入所支援、生活介護、就労継続B型、就労定着支援、特定相談支援、グループホーム |      |                                                                                     |

|      |                             |              |      |                                                                                                                     |
|------|-----------------------------|--------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人内容 | 介護職員（高齢者施設）<br>生活支援員（障害者施設） | 合わせて<br>5名募集 | 仕事内容 | 介護職員 ... ご高齢の方の食事、入浴、トイレ等の介助、趣味活動や各種イベントの企画、実施 など<br>生活支援員 ... 障害のある方の食事、入浴、トイレ等の介助、工作・絵画等の創作活動やパン作り、清掃作業の際の活動支援 など |
|------|-----------------------------|--------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                   |                                                                                                                                                                                                                               |       |                                         |
|------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------|
| 雇用条件 | 勤務時間              | 早番:7:00～16:00 日勤:8:45～17:30 遅番:10:00～19:00 夜勤17:00～翌10:00<br>※ 勤務施設により、時間は多少異なります。                                                                                                                                            |       |                                         |
|      | 採用区分              | 正規職員（週40時間勤務）                                                                                                                                                                                                                 | 休 日   | 年間123日                                  |
|      | 初任給               | 193,200円（大学卒）<br>186,800円（短大・専門学校卒）                                                                                                                                                                                           | 有給休暇  | 初年度10日（採用日即日付与）<br>2年度目15日、3年度目以降20日付与  |
|      | 処遇改善手当            | 30,000円                                                                                                                                                                                                                       | 残 業   | 月4時間程度                                  |
|      | 夜勤手当              | 7,000円（夜勤1回あたり）                                                                                                                                                                                                               | 保険等   | 健康 厚生 雇用 労災 退職共済                        |
|      | 通勤手当              | 6ヶ月定期基準（月額50,000円上限）                                                                                                                                                                                                          | 昇 給   | 年1回（勤務成績（人事考課）結果による）                    |
|      | その他手当等            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・東京都居住支援特別手当（10,000円）</li> <li>・社会福祉士、介護福祉士各手当（7,000円）</li> <li>・住宅手当（10,000円：支給条件あり）</li> <li>・介護職員等奨学金返済手当（最長5年、全額負担）</li> <li>・年末年始手当、処遇改善一時金 他</li> <li>・借り上げ社宅制度（条件あり）</li> </ul> | 賞 与   | 年2回 合計3.6ヶ月分（令和6年度実績）<br>※ 初年度は冬期賞与より支給 |
|      |                   |                                                                                                                                                                                                                               | 退職金制度 | 有（勤続3年以上）                               |
|      |                   |                                                                                                                                                                                                                               | 勤務地   | 都内事業所（豊島区、文京区）                          |
|      |                   |                                                                                                                                                                                                                               | 異 動   | 有（豊島区、文京区、中野区）                          |
|      | 月収モデル<br>（半年後の目安） | 一人暮らし・資格なし・夜勤月4回の場合<br>【大卒】271,200円（基本給193,200円+処遇改善30,000円+夜勤28,000円+住宅10,000円+都居住支援10,000円）<br>【短大・専門卒】264,800円（基本給186,800円+処遇改善30,000円+夜勤28,000円+住宅10,000円+都居住支援10,000円）                                                   |       |                                         |

|       |                                                                 |                                                         |                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 職場見学会 | 6月から12月まで、毎月職場見学会を開催しています。実際の職場を見て、働いている職員の話聞いて、現場の雰囲気を感じてください。 |                                                         |                                                                                       |
|       | 【見学先】                                                           | 特別養護老人ホーム（池袋ほんちょうの郷・山吹の里・文京くすのきの郷）<br>障害者支援施設（いけぶくろ茜の里） | ※求人サイトはこちら                                                                            |
|       | 【プログラム】                                                         | 施設見学・仕事概要・先輩職員の経験談・法人概要説明 など                            |  |
|       | 【日程・申込み等】                                                       | 詳細は求人サイトに掲載しますのでご覧ください。                                 |                                                                                       |

|       |       |                                            |
|-------|-------|--------------------------------------------|
| 応募・選考 | 応募書類  | 履歴書（写真貼付）、卒業見込証明書、成績証明書、資格取得見込証明書（該当する方のみ） |
|       | 提出方法  | 履歴書に希望の職種を明記の上、上記法人事務局まで郵送してください。          |
|       | 選考方法  | 書類選考・面接・作文                                 |
|       | 既卒者応募 | 卒業後、概ね3年まで可                                |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| PRポイント | <p>① 新人職員へのサポート体制や将来のキャリア形成の支援が充実！</p> <p>施設内外の研修とともに、上司との年2回の面談で知識・技術の習得状況を確認しながら進めていきます。法人には様々な事業があるので、キャリアを積んだ数年後には他の職種を経験することも可能です。</p> <p>② 豊島区内の社会福祉法人として初めて、区から「ワーク・ライフ・バランス推進企業」として認定！</p> <p>育児休業取得率はほぼ100%。男性職員も取得しています。</p> <p>③ 地域公益事業への取組み！</p> <p>配食・会食、パンの無償提供、認知カフェ、生活困窮の方への就労支援など、地域での公益活動にも積極的に取り組んでいます。</p> |  |  |
|        |                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |